

Z A T W I E R D Z A M

.....

PROTOKÓŁ
odbioru końcowego

sporządzony w dniu2026 r. w Sekcji Technicznego Utrzymania Nieruchomości
21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Elblągu.

Obiekt:

Lokalizacja:

Inwestor:

Nazwa zadania:

**„Naprawa instalacji filtracyjnej wraz z wymianą złoża filtracyjnego w
zbiornikach zlokalizowanych w budynku nr 57 w kompleksie nieruchomości
wojskowej przy ul. Królewieckiej 169 w Elblągu”**

Wykonawca:

.....
.....

Przedmiot umowy został zrealizowany na podstawie umowy nr
z dnia

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący:

2. Członek:

3. Członek:

4. Przedstawiciel Wykonawcy:

5. Użytkownik

Ocena wykonania usługi:

Po dokładnym zbadaniu zakresu usługi i sposobu jej wykonania Komisja stwierdza, że została / nie została* wykonana należycie, w pełnym zakresie zgodnie z wymaganiami zamawiającego i opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi normami. Usługę uznaje się za odebraną / nie odebraną*.

* niepotrzebne skreślić

Ujawnione usterki:

.....
.....
.....
.....

Zalecenia Komisji:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.

2.

3.

4.

5.